



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ**  
**PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO**  
**NÚCLEO DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS AGRÁRIAS**  
**PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM GENÉTICA E MELHORAMENTO**  
Campus da Socopo – Cep: 64.049-550 - Teresina, Piauí –Fone/Fax: 215 5753  
[www.ufpi.br/ppgm](http://www.ufpi.br/ppgm); [ppgm@ufpi.edu.br](mailto:ppgm@ufpi.edu.br)

DISCIPLINAS: SEMINÁRIO I, II E III

CÓDIGOS: DOB- 003, DOB-004, DOB-005

#### **01. Normas:**

- 1.1 Na disciplina Seminário I, os pós-graduandos apenas assistem as palestras agendadas pelo coordenador da disciplina.
- 1.2 As apresentações dos seminários Projeto de Pesquisa (SP) e Tema Livre (ST) serão realizadas conforme data e horário estabelecidos no período de matrícula.
- 1.3 O pós-graduando deverá apresentar o seminário do projeto de pesquisa no segundo semestre (Seminários II) e o de tema livre, no terceiro (Seminários III).
- 1.4 O tempo estabelecido para apresentação dos seminários será de 20 a 40 minutos para o seminário de projeto e 30 a 40 minutos para o tema livre. Ambos terão ao final da apresentação 20 minutos para debate.
- 1.5 Data e horário dos palestrantes serão distribuídos mediante sorteio. A permuta entre os palestrantes será permitida, desde que não altere o calendário.
- 1.6 A reserva, instalação e devolução dos equipamentos a serem utilizados na apresentação serão de inteira responsabilidade do pós-graduando.
- 1.7 A frequência para aprovação na disciplina é de 75%.
- 1.8 No Seminário II, o pós-graduando deverá entregar três cópias do projeto ao coordenador da disciplina, sendo uma destinada a este, e as demais ao

orientador e examinador, pelo menos uma semana antes da data de apresentação do seminário.

- 1.9 A banca de avaliação será composta por três membros (coordenador de seminário, orientador e examinador). O palestrante será considerado aprovado se obtiver média igual ou superior a sete.
- 1.10 O projeto de pesquisa corrigido deverá ser entregue na Coordenação do PPGM, no máximo uma semana após a apresentação do seminário, em uma via impressa, digitada em espaço um e meio, papel formato A4, fonte Times New Roman, tamanho 12; páginas numeradas seqüencialmente, incluindo quadros e ilustrações. Além disso, deverá ser enviado para o e-mail do programa.
- 1.11 Uma semana antes da apresentação do Seminário III (tema livre), o pós-graduando deverá entregar um resumo impresso do seminário a ser apresentado, ao coordenador da disciplina, e enviar cópia para o e-mail do programa.
- 1.12 O coordenador de seminário dará nota aprovativa, se, dos 7 (sete) itens avaliados pelo menos 4 (quatro) forem satisfatórios em dois dos avaliadores.
- 1.13 O palestrante que obtiver nota reprovativa na sua apresentação deverá repeti-la no semestre seguinte.
- 1.14 O palestrante que faltar à sua apresentação será automaticamente reprovado na disciplina.
- 1.15 O aluno de pós-graduação que não seguir as normas acima estabelecidas será reprovado na disciplina.

## 02. Programação:

Nome do aluno	Orientador	Tema	Data	Horário