

## FORMATAÇÃO DOS TRABALHOS – COMUNICAÇÃO ORAL

### COMUNICAÇÃO ORAL

As comunicações Oraís serão inscritas por GTs (Grupo de Trabalho), conforme interesse do Proponente:

GT 1 - Política para a Educação Básica: Infantil, Fundamental e Média.

GT 2 - Política de Valorização dos Trabalhadores da Educação.

GT 3 - Política de Formação de Professores.

GT 4 - Política de Financiamento da Educação.

GT 5 - Políticas para a Educação Superior.

GT 6 – Políticas de Gestão Educacional

GT 7 - Políticas de Inclusão Educacional: Educação Especial, Diversidade Sexual, Diversidade Étnico-racial, Educação do Campo, Ed. de Jovens e Adultos.

- a) Será considerada Comunicação Oral, ensaios, estudos e resultados de pesquisas abordando temáticas novas ou já estabelecidas na área da Educação, que evidenciem elaboração teórica e rigor conceitual na análise.
- b) Só serão aceitos para sessão de Comunicação Oral trabalhos de professores, pesquisadores e estudantes da graduação e da pós-graduação concluídos.
- c) O texto para sessão de Comunicação Oral deverá ter formato de artigo, com problemática anunciada e desenvolvida, conclusões e referências bibliográficas, estruturado em torno de 8 (oito) a 12 (doze) páginas, excetuando-se as referências e os anexos. A digitação e a formatação do texto devem seguir as orientações abaixo.
- d) O resumo da Comunicação Oral deve conter no máximo 1.200 caracteres, incluindo os espaços, em espaço simples. Conter no final, de três a cinco palavras-chave.
- e) O texto deve ser inédito no Brasil até a realização do evento.
- f) As citações e as notas devem seguir as normas da ABNT em vigor.
- g) As referências devem ficar localizadas ao final do texto, contendo exclusivamente as obras citadas.

## h) Digitação e Formatação das Comunicações Orais:

- Formato de arquivo: "doc"
- Fonte: Times New Roman, tamanho 12
- Papel tamanho A4
- Margem superior e inferior com 2,5 cm
- Margem esquerda e direita com 3 cm
- Espaçamento entre linhas: 1,5 cm
- Alinhamento: Justificado;
- Páginas numeradas a partir da segunda (no alto, à direita)
- Título em maiúsculo/negrito com alinhamento centralizado
- Nome do autor, alinhado a esquerda, seguido do nome instituição de origem e endereço eletrônico.

### Observação:

1. Os trabalhos que não atenderem às normas de formatação e da ABNT serão automaticamente eliminados.
2. Quanto ao nome dos arquivos de trabalho, deverão ser obedecidas as instruções do link orientações para envio de arquivos de comunicação, pôster e relatos de experiência.

i) O material aceito para apresentação e/ou publicação será utilizado em sua versão original, ou seja, os arquivos enviados não são passíveis de substituição e/ou modificações posteriores. A revisão do(s) trabalho(s) é de responsabilidade do(s) autor(es);

j) Exigir-se-á a presença dos autores do trabalho para a sua apresentação

k) Cada autor poderá inscrever até 3 (três) trabalhos (Comunicações Orais, Relato de Experiência e/ou Pôsteres), individual ou em co-autoria.

l) A taxa de inscrição será cobrada individualmente por autor e co-autor(es), e não por trabalho.

m) As Comunicações Orais só serão avaliadas após a confirmação do pagamento da inscrição do autor e de todos co-autores, exceto os cursistas do Pradime, que são isentos da taxa de inscrição.

n) Os resumos das Comunicações orais serão publicados no caderno de programação e resumos. O trabalho completo em CD-ROM.