
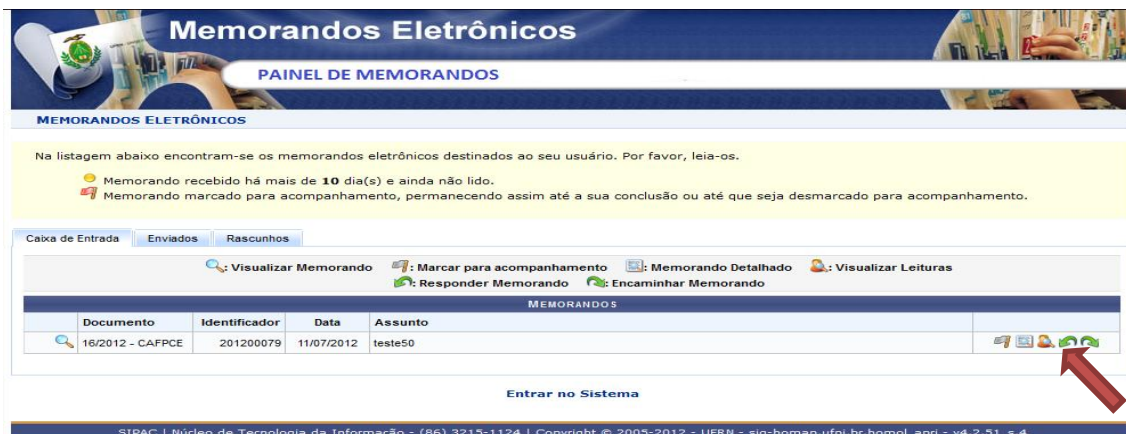


RESPONDER MEMORANDO ELETRÔNICO: passo - a - passo

Acesse o sistema **SIPAC**, será exibida a tela abaixo:

Para responder ao memorando o usuário deverá clicar no ícone  .



Memorandos Eletrônicos

PAINEL DE MEMORANDOS


MEMORANDOS ELETRÔNICOS

Na listagem abaixo encontram-se os memorandos eletrônicos destinados ao seu usuário. Por favor, leia-os.

- Memorando recebido há mais de 10 dia(s) e ainda não lido.
- Memorando marcado para acompanhamento, permanecendo assim até a sua conclusão ou até que seja desmarcado para acompanhamento.

Caixa de Entrada Enviados Rascunhos

Visualizar Memorando Marcar para acompanhamento Memorando Detalhado Visualizar Leituras
Responder Memorando Encaminhar Memorando

Documento	Identificador	Data	Assunto	
16/2012 - CAFPE	201200079	11/07/2012	teste50	

Entrar no Sistema

SIPAC | Núcleo de Tecnologia da Informação - (86) 3215-1124 | Copyright © 2005-2012 - UFRN - sig-homap.ufpi.br.homol_apri - v4.2.51_s_4

Em seguida, é necessário definir o destinatário do documento.



Servidor Assinante Principal Unidade de onde o Memorando foi Enviado

MEMORANDO A RESPONDER

MEMORANDO CIRCULAR Nº 16/2012 - CAFPE (11.00.30.01) - (Identificador: 201200079)

Responder: Às Unidades de Servidores Assinantes Aos Servidores Assinantes A Outro Destino

ATUAIS UNIDADES DE RESPONSABILIDADE DOS SERVIDORES ASSINANTES

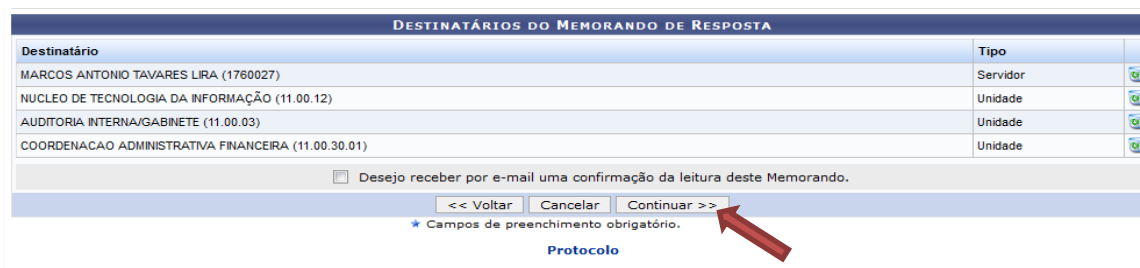
Todas	Unidade	Nível de Responsabilidade
<input type="checkbox"/>	AUDITORIA INTERNA/GABINETE (11.00.03)	Chefia/Diretoria
<input type="checkbox"/>	COORDENACAO ADMINISTRATIVA FINANCEIRA (11.00.30.01)	Vice-Chefia/Vice-Diretoria

Adicionar Unidades Selecionadas Como Destinatárias

OBSERVAÇÕES:

- Responder o memorando **Às Unidades de Servidores Assinantes** → selecionar as unidades de responsabilidade desejadas do usuário assinante e clicar em **Adicionar Unidades Selecionadas Como Destinatárias**.
- Responder o memorando **Aos Servidores Assinantes** → selecionar os assinantes do memorando e clicar em **Adicionar Servidores Selecionados Como Destinatários**.
- Responder o memorando **A Outro Destino** → selecionar a unidades dentre os nomes que consta da lista e clicar em **Adicionar Destinatário**.

Para prosseguir com a ação, clique em **Continuar**.



DESTINATÁRIOS DO MEMORANDO DE RESPOSTA

Destinatário	Tipo
MARCOS ANTONIO TAVARES LIRA (1760027)	Servidor
NUCLEO DE TECNOLOGIA DA INFORMACÃO (11.00.12)	Unidade
AUDITORIA INTERNA/GABINETE (11.00.03)	Unidade
COORDENACAO ADMINISTRATIVA FINANCEIRA (11.00.30.01)	Unidade

Desejo receber por e-mail uma confirmação da leitura deste Memorando.

<< Voltar Cancelar Continuar >>

* Campos de preenchimento obrigatório.

Protocolo

Será exibida a tela:

MEMORANDO ELETRÔNICO

Memorando a responder: MEMORANDO CIRCULAR Nº 16/2012 - CAFPC (11.00.30.01) - (Identificador: 201200079)

Assunto do Memorando (Título): RE.: teste50

TEXTO DO MEMORANDO

DIGITE AQUI O TEXTO DO MEMORANDO

DESEJA ANEXAR ALGUM ARQUIVO AO MEMORANDO ELETRÔNICO?

Selecionar arquivo...

<< Voltar Cancelar Pré-Visualizar Continuar >>

* Campos de preenchimento obrigatório.

Preencha os campos obrigatórios: **Assunto do Memorando (Título)** e **Texto do Memorando**. Se desejar anexar algum arquivo relevante para o memorando basta clicar em **Selecionar arquivo**. Para dar continuidade clique em **Continuar**. Para dar continuidade clique em **Continuar**.

Será exibida a tela:

Na tela **Servidores Responsáveis por Autenticar Memorando** → preencher os campos obrigatórios: **Servidor de Assinatura e Unidade do Servidor**. Quando o primeiro campo é informado, o sistema oferece uma lista de unidades possíveis para o preenchimento da Unidade do Servidor. Para continuar clique em **Adicionar Servidor**.

SERVIDORES RESPONSÁVEIS POR AUTENTICAR O MEMORANDO

Servidor de Assinatura: *

Unidade do Servidor: * -- SELECIONE --

Adicionar Servidor

* Campos de preenchimento obrigatório.

Remover Servidor

SERVIDORES ADICIONADOS

Nenhum servidor adicionado.

Gravar Enviar Memorando Pré-Visualizar << Voltar Cancelar

* Campos de preenchimento obrigatório.

OBSERVAÇÕES:

- Quando o usuário que digitar for responsável em assinar (autenticar), será exibida a tela **Servidores Responsáveis por Autenticar Memorando**:

Clique em **Gravar** para salvar as informações, sem enviar o memorando para a unidade de destino.

Clique em **Enviar Memorando**, para ser recebido pela unidade de destino.

SERVIDORES RESPONSÁVEIS POR AUTENTICAR O MEMORANDO

Servidor de Assinatura: *

Adicionar Servidor

* Campos de preenchimento obrigatório.

Remover Servidor

SERVIDORES ADICIONADOS


Servidor	Tipo
	Autenticador Principal


Gravar Enviar Memorando Pré-Visualizar << Voltar Cancelar

* Campos de preenchimento obrigatório.


Será gerada a mensagem de sucesso da ação.

PROTOCOLO > MEMORANDO ELETRÔNICO

 • Memorando cadastrado, autenticado e enviado com sucesso. O sistema enviou automaticamente um email para o destinatário do memorando (e destinatários das cópias, caso haja), informando da pendência para leitura do memorando.

 : Visualizar

MEMORANDO ELETRÔNICO

Documento: 18/2012 - PPGPP (11.00.25.21) 

Identificador: 201200113

Assunto: teste envio memo

Tipo: MEMORANDO ELETRÔNICO

Destinatário principal: NUCLEO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO (11.00.12)

Nível de Acesso: RESPONSÁVEIS E SECRETARIA DA UNIDADE

- b. Quando o usuário que digitar **Não** for responsável em assinar (autenticar), será exibida a tela **Servidores Responsáveis por Autenticar Memorando:** Clique em **Enviar para Autenticação**, para enviar o memorando cadastrado para autenticação pelo responsável em assinar este documento.

SERVIDORES RESPONSÁVEIS POR AUTENTICAR O MEMORANDO

Servidor de Assinatura: *

Adicionar Servidor

* Campos de preenchimento obrigatório.

 : Remover Servidor

SERVIDORES ADICIONADOS


Servidor	Tipo
	Autenticador Principal

Gravar Enviar para Autenticação Pré-Visualizar << Voltar Cancelar

* Campos de preenchimento obrigatório.

Será gerada a mensagem de sucesso da ação.

PROTOCOLO > MEMORANDO ELETRÔNICO

 • Memorando Eletrônico cadastrado e enviado para autenticação com sucesso. O sistema enviou automaticamente um email para o(s) autenticadore(s), informando da pendência para autenticação do memorando.

MEMORANDO ELETRÔNICO

Documento: 1/2012 - CCSS (11.00.25.17)

Identificador: 201200112

Assunto: RE.: teste50

Tipo: MEMORANDO ELETRÔNICO

Destinatários: MARCOS ANTONIO TAVARES LIRA
NUCLEO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO (11.00.12)
AUDITORIA INTERNA/GABINETE (11.00.03)
COORDENACAO ADMINISTRATIVA FINANCEIRA (11.00.30.01)