

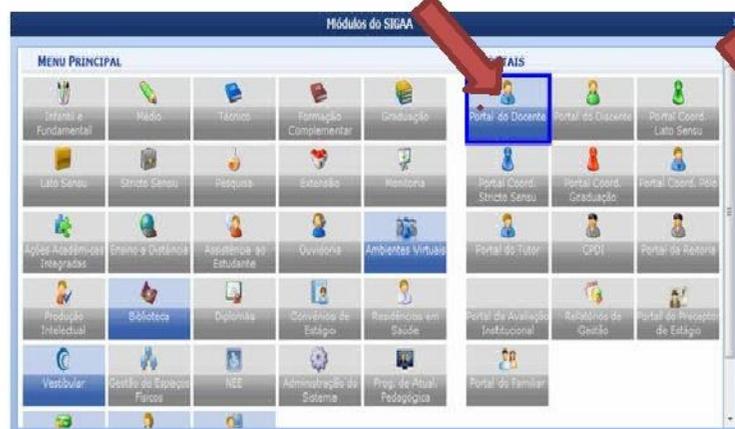
## Manual da Turma Virtual: **GERENCIAR GRUPOS DE ALUNOS**

Para acessar a turma virtual com o perfil Docente, siga o caminho indicado abaixo:

1) Clicar na opção Módulos.



2) Escolher o módulo Portal do Docente.



3) Clicar no componente curricular cuja turma virtual será acessada.



A screenshot of the 'Mudança de horários' page. The page shows a table of courses with columns for 'Componente Curricular', 'CR/CHD\*', 'Horário', and 'Alunos\*\*'. A red arrow points to the row for '560017 - ORIENTAÇÃO DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO II - TB3 (ABERTA) \*\*\*'.

Componente Curricular	CR/CHD*	Horário	Alunos**
560017 - ORIENTAÇÃO DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO II - TB3 (ABERTA) ***			
2011.2 Local: A definir	4 / 60	7T1234	3 / 5
560065 - TEORIA POLÍTICA E SERVIÇO SOCIAL - TB4 (ABERTA)			
2011.2 Local: TB5	4 / 60	2M34 6H45	44 / 50

\* Total de Créditos da Disciplina / Sua carga horária dedicada na turma ou subturma  
\*\* Total de alunos matriculados / Capacidade da turma  
\*\*\* A turma possui horário flexível e o horário exibido é da semana atual.

COMUNIDADES VIRTUAIS  
Criar Comunidade Virtual  
Buscar Comunidades Virtuais

EDITAIS PUBLICADOS  
Edital Período de Submissões  
ver todos os editais

## MENU TURMA VIRTUAL

## MENU ALUNOS



## GERENCIAR GRUPOS

Esta funcionalidade permite ao docente visualizar uma listagem com todos os alunos matriculados no componente curricular selecionado. Por intermédio dessa listagem, o professor poderá realizar a divisão desses discentes em grupos, facilitando a realização de tarefas na turma.

Para isso, acesse o SIGAA → *Módulos* → *Portal do Docente* → *Minhas Turmas no Semestre* → *Componente Curricular* → *Menu Turma Virtual* → *Alunos* → *Gerenciar Grupos*.

O sistema exibirá a tela a seguir:

## GERENCIAR GRUPOS DE DISCENTES

Nesta tela é possível agrupar os alunos para informar ao sistema como eles estão divididos para realizar tarefas na turma. Inicialmente, defina no quadro **Configurar Grupos** a quantidade de grupos que a turma será dividida. Após isso, mova os alunos para seus grupos. Para finalizar as modificações nos grupos, clique em **Salvar**, no final desta tela. É possível deslizar os grupos para cima ou para baixo, clicando nas setas. É possível alterar o nome dos grupos clicando no ícone . Também é possível permitir que os alunos alterem os nomes dos seus próprios grupos. Para isso clique [aqui](#), e marque "Sim" na opção "Alunos podem alterar o nome dos grupos?".

 **Alterar Nome do Grupo**

**Configurar Grupos**

Quantos grupos a turma terá? \*

Alocar os alunos sem grupos aleatoriamente

**Alunos sem grupo (4)**

 000000000 - NOME DO DISCENTE

 000000000 - NOME DO DISCENTE

 000000000 - NOME DO DISCENTE

 000000000 - NOME DO DISCENTE

\* Campos de Preenchimento Obrigatório

Caso desista da operação clique em **Cancelar**. Uma janela será apresentada pelo sistema para confirmação.

Inicialmente, o docente deverá definir no campo **Configurar Grupos**, a quantidade de grupos que dividirá a turma, informando o critério **Quantos grupos a turma terá?** com o dígito referente a quantidade de grupos desejada.

Caso deseje que o sistema separe os alunos da turma aleatoriamente nos grupos, assinale a opção **Alocar os alunos sem grupos aleatoriamente**.

Como exemplo, inserimos o número 2 em **Quantos grupos a turma terá?**. Após isso, clique em **Atualizar**. Logo, a tela seguinte será recarregada:

## GERENCIAR GRUPOS DE DISCENTES

Nesta tela é possível agrupar os alunos para informar ao sistema como eles estão divididos para realizar tarefas na turma. Inicialmente, defina no quadro **Configurar Grupos** a quantidade de grupos que a turma será dividida. Após isso, mova os alunos para seus grupos. Para finalizar as modificações nos grupos, clique em **Salvar**, no final desta tela. É possível deslizar os grupos para cima ou para baixo, clicando nas setas. É possível alterar o nome dos grupos clicando no ícone . Também é possível permitir que os alunos alterem os nomes dos seus próprios grupos. Para isso clique **aqui**, e marque "Sim" na opção "Alunos podem alterar o nome dos grupos?".

 **Alterar Nome do Grupo**

**Alunos sem grupo (4)**

- 0000000000 - NOME DO DISCENTE

**Configurar Grupos**

Quantos grupos a turma terá? \* 2

Alocar os alunos sem grupos aleatoriamente

**Atualizar**

**Grupo 1 (0)** 

**Grupo 2 (0)** 

**Salvar** **Desfazer** \* Campos de Preenchimento Obrigatório **Cancelar**

Clique em **Desfazer** caso deseje recomeçar a configuração dos grupos. A tela abaixo será exibida para confirmação:

 Deseja realmente desfazer os grupos?

**OK** **Cancelar**

Clique em **OK** na caixa de diálogo acima para confirmar a opção.

A mensagem de sucesso abaixo será apresentada:



Retornando à tela **Gerenciar Grupos**, caso desejar, o docente poderá deslizar os grupos para cima, clicando em



, ou para baixo, clicando em



Para alterar o nome de um grupo clique no ícone



. A tela abaixo será exibida:

ALTERAR NOME DO GRUPO ✕

Nome:

Na tela acima, informe o novo nome do grupo. Exemplificaremos a alteração com o *Nome: Grupo A*. Feito isso, clique em **Alterar**.

Retornando à tela **Gerenciar Grupos**, caso o docente não tenha selecionado a opção **Alocar os alunos sem grupos aleatoriamente**, ele poderá mover manualmente alunos para cada grupo. Para mover o discente, clique sobre o nome do mesmo e arraste-o até o seu determinado grupo. O docente também poderá arrastar um aluno de um grupo para outro. Exemplificaremos a ação alocando dois discentes para cada grupo. Feito isso, a tela será exibida da seguinte forma:

**GERENCIAR GRUPOS DE DISCENTES**

Nesta tela é possível agrupar os alunos para informar ao sistema como eles estão divididos para realizar tarefas na turma. Inicialmente, defina no quadro **Configurar Grupos** a quantidade de grupos que a turma será dividida. Após isso, mova os alunos para seus grupos. Para finalizar as modificações nos grupos, clique em **Salvar**, no final desta tela. É possível deslocar os grupos para cima ou para baixo, clicando nas setas. Também é possível permitir que os alunos alterem os nomes dos seus próprios grupos. Para isso clique aqui, e marque "Sim" na opção "Alunos podem alterar o nome dos grupos?".

**Alterar Nome do Grupo**

**Configurar Grupos**

Quantos grupos a turma terá?

Alunos os alunos em grupos aleatoriamente

**Atualizar**

**Alunos sem grupo (0)**

**Grupo A (2)**

201200000 - NOME DO DISCENTE

201100000 - NOME DO DISCENTE

**Grupo B (2)**

200900000 - NOME DO DISCENTE

200800000 - NOME DO DISCENTE

**Salvar** **Desfazer** **Cancelar**

Campos de Preenchimento Obrigatório

Para dar continuidade a divisão de grupos, clique em **Salvar**. Em seguida, uma mensagem informando o sucesso da operação será exibida:



Acessando esta funcionalidade novamente, o usuário visualizará os grupos salvos e poderá realocar novamente os discentes, lembrando-se de salvar para que as alterações sejam mantidas.