



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ – UFPI
NÚCLEO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO – NTI

Sistema de Gestão de Atividades Acadêmicas – SIGAA

O SIGAA informatiza os procedimentos da área acadêmica através dos módulos de: graduação e pós-graduação, objetivando auxiliar às atividades intrínsecas destas.

O sistema foi projetado e desenvolvido para UFRN e cedido, via acordo com o MEC, para ser implantando na UFPI com as devidas customizações para atender as normas e particularidades acadêmicas e administrativas desta IES.

Tivemos algumas dificuldades pelo pouco tempo para a migração dos dados do sistema anterior para o atual, e, também, por que o caráter inovador tende a causar resistências no início da implantação, mas devido ao compromisso e esforço da equipe do NTI estamos tendo retorno da comunidade acadêmica reconhecendo que o sistema é sério, consistente, confiável, com excelente interatividade e de fácil execução.

Teresina, 03 de junho de 2013.

VISÃO GERAL PARA ALUNOS DE GRADUAÇÃO

O que o aluno INGRESSANTE deve fazer antes de entrar no sistema para realizar sua matrícula acadêmica “on line” :

Consultar informações acadêmicas e administrativas inerentes ao curso nos itens com setas, na figura abaixo:



Ao abrir cada item o aluno vai ter as informações acadêmicas:

CHEFE, COORDENAÇÃO, DIRETORES, DOCENTES, GRADE CURRICULAR, COMPONENTES CURRICULARES (DISCIPLINAS) E TURMAS.

1- A GRADE CURRICULAR DO CURSO:

Todos os componentes curriculares do curso estão vinculados a uma grade curricular, ou seja, a um currículo, isto indica que todo componente curricular (Disciplina)

também pertence a um ou mais currículos.

2- CONSULTAR HISTÓRICO:

Verificar:

O nome do curso, período e o currículo: conferir os dados informados.

O regime: crédito/bloco de acordo com o currículo.

Período letivo inicial: ano que cursou o primeiro período.

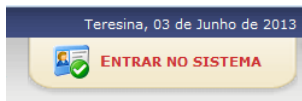
Lista dos componentes curriculares cursados/cursando

Total de dos créditos exigidos e/ou cumpridos.

Componentes curriculares equivalentes, obrigatórios, optativos, integralizados e pendentes.

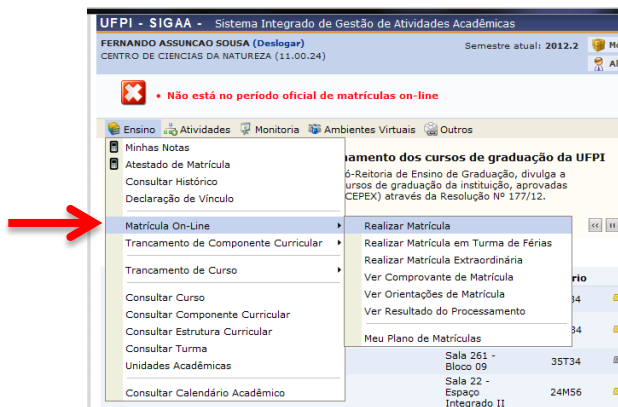
Pré-requisito: componente que para ser cursado exige outros componentes já cursados anteriormente.

Equivalência: disciplina cujo programa tenha, no mínimo, 80% do programa e carga horária de outra disciplina.



CLICAR PARA ENTRAR NO SISTEMA

Realizar Matrícula:



3- Escolher as disciplinas e turmas oferecidas vinculadas ao seu currículo

DISCIPLINA/HORAS	DISCIPLINA/CRÉDITOS
60	4
90	6
120	8

HORÁRIO- CRÉDITOS POR SEMESTRE – MÍNIMO 12

VISUALIZAÇÃO PARA ALUNOS VETERANOS:

Ensino Atividades Monitoria Ambientes Virtuais Outros

Avaliação Institucional

Minhas Notas

Atestado de Matrícula

Consultar Histórico

Declaração de Vínculo

Matrícula On-Line

Trancamento de Componente Curricular

Trancamento de Curso

Consultar Curso

Consultar Componente Curricular

Consultar Estrutura Curricular

Consultar Turma

Unidades Acadêmicas

Consultar Calendário Acadêmico

Monitoria

Para o lançamento de frequência relativa a monitoria deverá cadastrar todo mês a sua frequência. Portal do Discente →

Para o lançamento de frequência relativa a monitoria deverá cadastrar todo mês a sua frequência. Portal do Discente →

Para o lançamento de frequência relativa a monitoria deverá cadastrar todo mês a sua frequência. Portal do Discente →

Para o lançamento de frequência relativa a monitoria deverá cadastrar todo mês a sua frequência. Portal do Discente →

Local	Horário	Chat
Sala 23 - Esp. Integrado II	35M56	0
Sala 261 - Bloco 09 CCN	24T56	0
Sala 128 - SG 11	24M34	1
Sala 261 - Bloco 09	35M34	0
Sala 260 - Bloco 09 CCN	35T56	2

Ver turmas anteriores

COMUNIDADES VIRTUAIS QUE PARTICIPA ATUALMENTE

Mensagens

Atualizar Foto e Perfil

Meus Dados Pessoais

FERNANDO ASSUNCAO SOUSA

Calendário Acadêmico de Graduação

Dados Institucionais

Matrícula: [REDACTED]

Curso: CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO/CCN - Teresina

Turno: Matutino e Vespertino (MT)

Nível: GRADUAÇÃO

Status: ATIVO

E-Mail: [REDACTED]

Entrada: 2009.2

Ingresso: PSIU

Índices Acadêmicos

IRA: [REDACTED]

Detalhar

REALIZAR MATRÍCULA ON LINE:

Abas de opções:

Buscar Turmas Abertas:

Nessa tela é possível visualizar as turmas possíveis para efetuar matrícula, com os horários respectivos. É nessa tela que você pode remover as turmas que você não deseja mais se matricular.

ATENÇÃO! As matrículas só serão cadastradas no sistema depois que você clicar em **CONFIRMAR MATRÍCULAS**.

Confirmar Matrículas:

Depois de selecionar as turmas, clique em CONFIRMAR MATRÍCULAS. Pronto! Agora sua matrícula já está feita, você pode alterar quantas vezes quiser até o prazo final da matrícula Online. Em caso de dúvidas na sua matrícula consulte a sua Coordenação. **Clicando no componente serão mostradas algumas informações do mesmo.**

A situação abaixo não acontece para ingressantes:

- Nem todas as turmas listadas nessa página o aluno pode se matricular. Alguns motivos: falta de pré-requisito, já cursou o equivalente ou pode estar matriculado ou o nível ou período não corresponde.

Passe o mouse no ícone do lado esquerdo da turma para saber o motivo.

- Ver equivalentes a Estrutura Curricular:

Nessa tela são exibidas todas as turmas abertas dos componentes curriculares equivalentes àqueles presentes no seu currículo.