

SIGAA – PORTAL COORDENADOR STRICTO SENSU











































Aba MATRÍCULAS

Item ATIVIDADES

Subitem Matricular

Esta funcionalidade permite que o usuário, Coordenador ou Secretário de Curso de Pós-Graduação, matricule um determinado discente em uma atividade de Pós-Graduação.

Para isso, *entre no SIGAA → Portal Coord. Stricto Sensu → Matrículas → Atividades → Matricular.*

MENU PRINCIPAL					PORTAIS		
 Infantil e Fundamental	 Médio	 Técnico	 Formação Complementar	 Graduação	 Portal do Docente	 Portal do Discente	 Portal Coord. Lato Sensu
 Lato Sensu	 Stricto Sensu	 Pesquisa	 Extensão	 Monitoria	 Portal Coord. Stricto Sensu	 Portal Coord. Graduação	 Portal Coord. Pólo
 Ações Acadêmicas Integradas	 Ensino a Distância	 Assistência ao Estudante	 Ouvidoria	 Ambientes Virtuais	 Portal do Tutor	 CPDI	 Portal da Reitoria
 Produção Intelectual	 Biblioteca	 Diplomas	 Convênios de Estágio	 Residências em Saúde	 Relatórios de Gestão	 Portal do Preceptor de Estágio	 Portal do Familiar
 Gestão de Espaços Físicos	 NEE	 Administração do Sistema	 Prog. de Atual. Pedagógica	 Avaliação Institucional	 Portal de Faculdades Particulares		
 SISU	 SIPAC (Administrativo)	 SIGRH (Recursos Humanos)	 SIGAdmin				

➕ Cadastros | 👤 Aluno | 🏢 Turmas | 📄 Matrículas | 🔍 Consultas | 📊 Relatórios | 🌐 Página WEB | 📞 Outros

Esclarecimentos sobre os canais de comunicação
Prezados servidores, O NTI, por meio deste comunicado, informa que os servidores devem utilizar os canais de comunicação relacionados ao sistema em si, tais como sistemas de protocolo e enviar e receber memorandos protocolados e receber memorandos protocolados, disponível do lado superior direito da tela. Relatos de erros no sistema ou qualquer tipo de dúvida, favor entrar em contato com o Núcleo de Tecnologia da Informação.

MATRÍCULAS ON-LINE PENDENTES DE ORIENTAÇÃO
Não há matrículas pendentes
[ordenar por matrícula](#) | [ver todas matrículas on-line \(44\)](#)

Atividades

- Analisar Matrículas de Alunos do Seu Programa
- Analisar Matrículas de Alunos de Outros Programas
- Matricular Aluno Especial
- Matricular Aluno Regular
- Atividades**
 - Matricular
 - Renovar Matrícula
 - Consolidar
 - Validar
 - Excluir

Coordenador de Programa
CALENDÁRIO

O sistema exibirá uma tela solicitando que o usuário *Informe os Critérios de Busca* do discente desejado:



INFORME OS CRITÉRIOS DE BUSCA	
<input type="checkbox"/> Matrícula:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> CPF:	<input type="text"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Nome do Discente:	<input type="text" value="NOME DO DISCENTE"/>
Programa:	PÓS-GRADUAÇÃO EM SISTEMAS E COMPUTAÇÃO
<input type="button" value="Buscar"/> <input type="button" value="Cancelar"/>	


O usuário deverá informar um ou mais dos seguintes critérios de busca: a *Matrícula*, o *CPF* e o *Nome do Discente*. O nome do *Programa* no qual o discente será matriculado será automaticamente preenchido pelo sistema com o programa que o usuário coordena.



Exemplificaremos com *Nome do Discente*: NOME DO DISCENTE.

Caso desista da operação, clique em **Cancelar**. Uma janela será apresentada pelo sistema para confirmação. Esta operação é válida para todas as telas que apresentem esta função.


Para prosseguir com a busca, clique em **Buscar**. O resultado da busca será exibido pelo sistema no seguinte formato:

Visualizar Detalhes		Selecionar Discente	
SELECIONE ABAIXO O DISCENTE (1)			
Matrícula	Aluno	Status	
PÓS-GRADUAÇÃO EM SISTEMAS E COMPUTAÇÃO - NATAL - MESTRADO ACADEMICO			
 000000000	NOME DO DISCENTE	ATIVO	
1 discente(s) encontrado(s)			

Para visualizar as informações do discente, clique em . As informações serão exibidas conforme figura abaixo:

Visualizar Detalhes		Selecionar Discente	
SELECIONE ABAIXO O DISCENTE (1)			
Matrícula	Aluno	Status	
PÓS-GRADUAÇÃO EM SISTEMAS E COMPUTAÇÃO - NATAL - MESTRADO ACADEMICO			
 000000000	NOME DO DISCENTE	ATIVO	
Ano/Mês de Ingresso: 2007/FEV			
Orientador:			
Área de Concentração: CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO			
CR: 10.0			
CPF: 000.000.000-00 Tel/Cel: 0000-0000 / 0000-0000			
Créditos exigidos:	0	Créditos integralizados	28
		Pendente	0
1 discente(s) encontrado(s)			

Universidade Federal do Piauí
Núcleo de Tecnologia da Informação
Divisão de Atendimento
Telefone: (86) 3215-1124
E-mail: atendimento.nti@ufpi.edu.br

Clique no ícone  para selecionar um discente. O sistema exibirá a seguinte tela, contendo os dados do discente e do programa e solicitando que o usuário *Selecione os Critérios de Busca das Atividades*:

Matrícula:	000000000
Discente:	NOME DO DISCENTE
Programa:	PÓS-GRADUAÇÃO EM SISTEMAS E COMPUTAÇÃO
Curso:	PÓS-GRADUAÇÃO EM SISTEMAS E COMPUTAÇÃO - MESTRADO
Status:	ATIVO
Tipo:	REGULAR

SELECIONE OS CRITÉRIOS DE BUSCA DAS ATIVIDADES	
<input checked="" type="checkbox"/> Programa:	PÓS-GRADUAÇÃO EM SISTEMAS E COMPUTAÇÃO
<input type="checkbox"/> Atividade:	
<input checked="" type="checkbox"/> Tipo de Atividade:	PROFICIÊNCIA

Buscar Atividades << Selecionar Outro Discente Cancelar

O usuário deverá selecionar um ou mais dos seguintes critérios de busca por atividades: *Programa*, *Atividade* e/ou *Tipo de Atividade*.

O campo *Tipo de Atividade* oferece as seguintes opções: Atividade Complementar, Dissertação/Tese, Proficiência e Qualificação.

Exemplificaremos com *Programa: PÓS-GRADUAÇÃO EM SISTEMAS E COMPUTAÇÃO* e *Tipo de Atividade: PROFICIÊNCIA*.




Caso deseje matricular outro discente, clique em **Selecionar Outro Discente**.

Para realizar a busca, clique em **Buscar Atividades**. O resultado da busca será exibido conforme figura abaixo:

Matrícula:	2000000000
Discente:	NOME DO DISCENTE
Programa:	PÓS-GRADUAÇÃO EM SISTEMAS E COMPUTAÇÃO
Curso:	PÓS-GRADUAÇÃO EM SISTEMAS E COMPUTAÇÃO - DOUTORADO
Status:	ATIVO
Tipo:	REGULAR


SELECIONE OS CRITÉRIOS DE BUSCA DAS ATIVIDADES	
<input checked="" type="checkbox"/> Programa:	PÓS-GRADUAÇÃO EM SISTEMAS E COMPUTAÇÃO
<input type="checkbox"/> Atividade:	EXAME DE PROFICIENCIA EM LINGUA ESPANHOLA
<input checked="" type="checkbox"/> Tipo de Atividade:	PROFICIÊNCIA

Buscar Atividades << Selecionar Outro Discente Cancelar

SELECIONE UMA DAS ATIVIDADES ABAIXO (3)		
Atividade	Tipo	CH
DIM0903 - EXAME DE PROFICIENCIA EM LINGUA ESPANHOLA	PROFICIÊNCIA	0h 
DIM0902 - EXAME DE PROFICIENCIA EM LINGUA FRANCESA	PROFICIÊNCIA	0h 
DIM0901 - EXAME DE PROFICIENCIA EM LINGUA INGLESA	PROFICIÊNCIA	0h 

3 atividades encontradas

Universidade Federal do Piauí
Núcleo de Tecnologia da Informação
Divisão de Atendimento
Telefone: (86) 3215-1124
E-mail: atendimento.nti@ufpi.edu.br

Para selecionar a atividade na qual o discente será matriculado, clique em .

Exemplificaremos com DIM0903 - EXAME DE PROFICIENCIA EM LINGUA ESPANHOLA.

O sistema exibirá uma tela solicitando que o usuário *Informe os Detalhes do Registro da Atividade*:

Matrícula:	20000000
Discente:	NOME DO DISCENTE
Programa:	PÓS-GRADUAÇÃO EM SISTEMAS E COMPUTAÇÃO
Curso:	PÓS-GRADUAÇÃO EM SISTEMAS E COMPUTAÇÃO - DOUTORADO
Status:	ATIVO
Tipo:	REGULAR

INFORME OS DETALHES DO REGISTRO DA ATIVIDADE	
Atividade:	DIM0903 - EXAME DE PROFICIENCIA EM LINGUA ESPANHOLA
Tipo da Atividade:	PROFICIÊNCIA
Ano-Período:	2010 . 1
Data de Início:	Julho / 2010
<input data-bbox="560 846 804 869" type="button" value=" << Selecionar Outra Atividade "/> <input data-bbox="820 846 906 869" type="button" value=" Cancelar "/> <input data-bbox="922 846 1070 869" type="button" value=" Próximo Passo >> "/>	

É necessário que o usuário informe o *Ano-Período* e a *Data de Início* da atividade.

Exemplificaremos com *Ano-Período: 2010.1* e *Data de Início: Julho/2010*.

Caso deseje retornar à tela anterior e selecionar outra atividade, clique em **Selecionar Outra Atividade**.

Para prosseguir com a matrícula, clique em **Próximo Passo**. A seguinte tela será exibida pelo sistema:

Matrícula:	200000000
Discente:	NOME DO DISCENTE
Programa:	PÓS-GRADUAÇÃO EM SISTEMAS E COMPUTAÇÃO
Curso:	PÓS-GRADUAÇÃO EM SISTEMAS E COMPUTAÇÃO - DOUTORADO
Status:	ATIVO
Tipo:	REGULAR

DADOS DO REGISTRO	
Atividade:	DIM0903 - EXAME DE PROFICIENCIA EM LINGUA ESPANHOLA
Tipo da Atividade:	PROFICIÊNCIA
Ano-Período:	2010.1
Data de Início:	Julho / 2010
<input data-bbox="608 1608 694 1630" type="button" value=" Confirmar "/> <input data-bbox="726 1608 970 1630" type="button" value=" << Alterar Dados Informados "/> <input data-bbox="986 1608 1072 1630" type="button" value=" Cancelar "/>	

CONFIRME SUA SENHA	
Senha: *	*****

[Portal do Coordenador Stricto](#)

Caso deseje retornar à página inicial do *Módulo Portal do Coordenador Stricto Sensu*, clique em **Portal do Coordenador Stricto**.

Universidade Federal do Piauí
Núcleo de Tecnologia da Informação
Divisão de Atendimento
Telefone: (86) 3215-1124
E-mail: atendimento.nti@ufpi.edu.br

Clique em **Alterar Dados Informados** caso deseje mudar algum dos dados antes de confirmar a matrícula.

Para confirmar a matrícula do discente no programa desejado, é necessário que o usuário informe sua *Senha* do sistema e clique em **Confirmar**.

A seguinte mensagem de confirmação da operação será exibida pelo sistema no topo da página inicial do *Módulo Portal do Coordenador Stricto Sensu*:



• Matrícula em Atividade para DIM0903 - EXAME DE PROFICIENCIA EM LINGUA ESPANHOLA do(a) aluno(a) NOME DO DISCENTE realizada com sucesso!