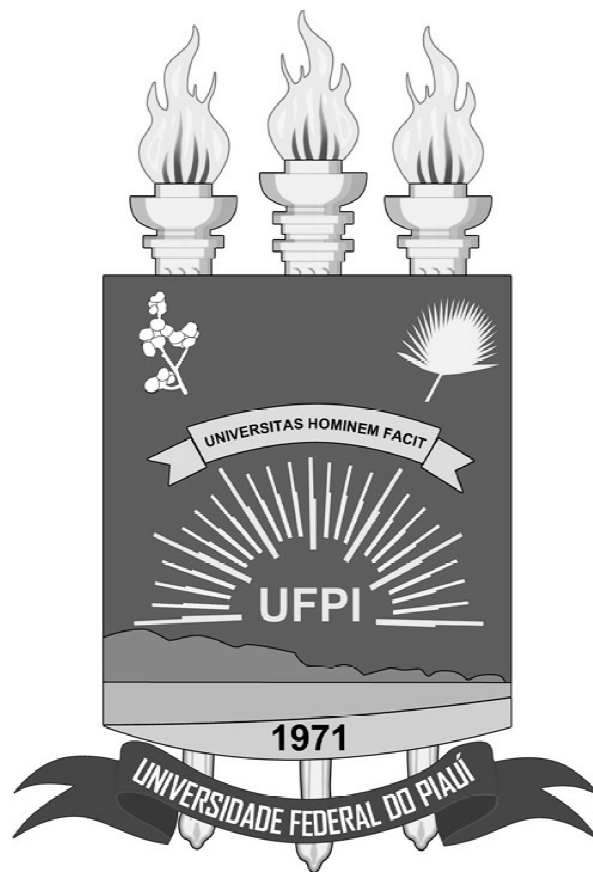


**CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS E LETRAS – CCHL**

**2016.2**  
**MANUAL DO CCHL**  
**PROFESSOR**



**CCHL**

## CORPO DIRIGENTE – CCHL

ÁREA	CARGO OU FUNÇÃO	Titular
Diretoria	Diretor	Nelson Juliano Cardoso Matos
	Vice-Diretor	Carlos Sait Pereira de Andrade
	Assessor da Diretoria	Francisco Carlos Lopes da Silva
Administração	Coordenadora do Curso de Administração	Maria de Lourdes de M.S. Mendes
	Coordenadora do PPG em Gestão Pública	Fabiana Rodrigues de Almeida Castro
Ciências Contábeis	Coordenadora do Curso de Ciências Contábeis	Ceciane Portela Sousa
Ciência Política	Coordenador do Curso de Ciência Política	Alexandre Marques Barcelar
	Coordenador do PPG em Ciência Política	Vitor Eduardo V. de Sandes Freitas
Ciências Sociais	Chefe do Departamento de Ciências Sociais	Carmen Lúcia Silva Lima
	Coordenadora do Curso de Ciências Sociais	Maria Rosângela de Sousa
	Coordenador do PPG em Antropologia	Raimundo Nonato F. do Nascimento
	Coordenador do PPG em Sociologia	Francisco Mesquita de Oliveira
Direito	Chefe do Departamento de Ciências Jurídicas	Gabriel Rocha Furtado
	Coordenador do Curso de Direito	Samuel Pontes do Nascimento
Economia	Chefe do Departamento de Ciências Econômicas	Romina Julieta S. P. Oliveira
	Coordenadora do Curso de Economia	Fernanda Rocha Veras e Silva
Filosofia	Chefe do Departamento de Filosofia	José Ricardo Barbosa Dias
	Coordenador do Curso de Filosofia	Luizir de Oliveira
	Coordenador do PPG em Filosofia	Gustavo Silvano Batista
Geografia	Coordenadora do Curso de Geografia	Bartira Araújo da Silva Viana
	Coordenador do PPG em Geografia	Gustavo de Souza Valladares
História	Chefe do Departamento de História	Antonio Fonseca dos Santos Neto
	Coordenador do Curso de História	Dalton Melo Macambira
	Coordenador do PPG em História do Brasil	Francisco de Assis de Sousa Nascimento
Letras	Coordenador do Curso de Letras Vernáculas	Carlos André Pinheiro
	Coordenadora do Curso de Letras Estrangeiras	Juliana Castelo Branco P. da Silva
	Coordenadora do PPG em Letras	Catarina de Sena Siqueira M. Costa
Libras	Coordenadora do Curso de Letras Libras	Maraísa Lopes
Serviço Social	Chefe do Departamento de Serviço Social	Lucia Cristina dos Santos Rosa
	Coordenadora do Curso de Serviço Social	Rita de Cássia Cronemberge Sobral
	Coordenadora do PPG em Políticas Públicas	Guiomar de Oliveira Passos

## TELEFONES ÚTEIS – UFPI

### CCHL

Diretoria do CCHL	3215-5770
Vice-Diretoria do CCHL	3215-5771
Secretaria do CCHL	3215-5772

### DEPARTAMENTOS

Ciências Jurídicas - DCJ	3215-5775
Ciências Sociais - DCIES	3215-5780
Ciências Econômicas - DECON	3215-5788
Filosofia - DFILO	3215-5786
História - DH	3215-5777
Serviço Social - DSS	3215-5784

### GRADUAÇÃO

Curso de Administração - CCA	3215-5791
Curso de Ciências Sociais - CCCS	3215-5781
Curso de Ciências Contábeis - CCCCON	3215-5792
Curso de Direito - CCDIR	3215-5776
Curso de Economia - CCECO	3215-5789
Curso de Filosofia - CCFIL	3215-5787
Curso de Geografia - CGGEO	3215-5778
Curso de História - CCHIS	3215-5779
Curso de Letras Vernáculas- CLV	3215-5783
Curso de Letras Estrangeiras - CLE	3215-5782
Curso de Serviço Social - CCSS	3215-5785
Curso de Libras	

### PÓS-GRADUAÇÃO

Letras	3215-5794
Políticas Públicas	3215-5808
História do Brasil	3215-5973
Ética e Epistemologia	3237-1134
Ciência Política	3237-1692
Arqueologia	3237-1213
Gestão Pública	
Geografia	
Sociologia	

### REITORIA

Reitoria	3215-5511
Secretaria dos Conselhos Superiores	3215-5516
Procuradoria Jurídica - PROJUR	3215-5517

### PRÓ-REITORIAS

Pró-Reitoria de Administração - PRAD	3215-5580
Pró-Reitoria de Pesquisa - PROPESQ	3215-5560
Pró-Reitoria de Pós-Graduação - PRPG	3215-5562
Pró-Reitoria de Graduação - PREG	3215-5540
Pró-Reitoria de Extensão - PREX	3215-5570

### ÓRGÃOS DE APOIO

Coordenadoria de Comunicação Social	3215-5525
Biblioteca Comunitária	3215-5660
Divisão de Vigilância	3215-5591
Prefeitura Universitária - PREUNI	3215-5604
Superintendência de Recursos Humanos	3215-5593
Seção de Direitos e Deveres - SRH	3215-5597
Divisão de Administração de Pessoal	3215-5595
Núcleo de Tecnologia da Informação	3215-1124
Div. de Programação e Matrícula	3215-5546
Coord. de Apoio e Asses. Pedagógico	3215-5555
Comissão Organizadora de Concurso	3215-5554

## **SOBRE O CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS E LETRAS DA UFPI**

O Centro de Ciências Humanas e Letras (CCHL) é uma unidade de ensino e administração da Universidade Federal do Piauí, reconhecida nos Estatutos da Instituição. O CCHL é o sucessor da Faculdade de Direito do Piauí, instituída em 25 de março de 1931, e da Faculdade de Filosofia do Piauí, instituída em 16 de junho de 1957, ambas incorporadas à UFPI quando da sua fundação, em 1º de março de 1971.

Atualmente, integram o CCHL seis Departamentos de Ensino, sete Departamentos-Coordenações (unidades híbridas) e seis Coordenações de Curso de Graduação (treze, se contadas as Coordenações híbridas) e nove Programas de Pós-Graduação. Também estão vinculados ao CCHL três Programas de Educação Tutorial (PET), onze Centros Acadêmicos (de representação discente) e mais de trinta núcleos de estudos, pesquisa e extensão.

O CCHL oferece à comunidade, ainda, mais de vinte cursos de graduação, oito cursos de mestrado acadêmico, um curso de mestrado profissional e um curso de doutorado, além de inúmeros cursos de especialização (pós-graduação *lato sensu*), de extensão e de idiomas, assim como atividades diárias abertas ao público como palestras, debates, conferências, seminários, simpósios e congressos. Também estão relacionados ao CCHL cursos de graduação na modalidade Parfor.

A estrutura física do CCHL conta com uma biblioteca setorial, três auditórios de 150, 80 e 70 lugares, uma sala de videoconferência de 40 lugares, duas salas de multimeios de 40 lugares cada, duas salas de defesa de tese de 50 lugares cada, dois laboratório de informática com 30 e 15 computadores, uma sala de reuniões para o Conselho Departamental de 30 lugares e dois laboratórios de prática de ensino de 30 e 15 lugares. Além das salas administrativas (que abrigam as sedes da Diretoria, da Secretaria, dos Departamentos, das Coordenações, dos Núcleos e dos Centros Acadêmicos), o CCHL conta com 10 salas de aula para a pós-graduação, 57 salas de aula para a graduação e 92 gabinetes de trabalho docente. Serão concluídas, ainda em 2016, mais 30 novos gabinetes de trabalho docente, mais 8 salas de aula, mais um vestiário e mais um espaço de convivência.

Integramo CCHL mais de duzentos professores efetivos, mais de quatro mil alunos de graduação, quase trezentos alunos de mestrado e de doutorado, além de alunos de especialização, de cursos de extensão e de cursos de idiomas.

## **SISTEMA ACADÊMICO ELETRÔNICO**

A UFPI adotou o sistema eletrônico integrado de gestão elaborado pela UFRN denominado SIG. O SIG é composto por quatro sistemas secundários que auxiliam na realização das atribuições básicas dos gestores da UFPI. São eles:

**SIPAC:** para a gestão administrativa, com funções como envio e recebimento de memorandos eletrônicos;

**SIGAA:** para a gestão acadêmica, com funções como oferta de turmas, matrícula de alunos e relatórios. Também são administrados no SIGAA as atividades complementares e a monitoria;

**SIGRH:** para a gestão de recursos humanos, com funções como registro de frequência e homologação de férias dos servidores docentes e técnicos;

**SIGAdm.**

## **INFORMAÇÕES E NOTÍCIAS - CCHL E UFPI**

As principais informações acadêmicas e a gestão dos sistemas acadêmicos estão disponíveis no **SIGAA** e nas páginas do CCHL e da UFPI na **Internet**: calendário acadêmico, fluxograma do Curso, oferta semestral de disciplinas, ementário das disciplinas, corpo docente, telefones etc.

Internet:

[www.sigaa.ufpi.br](http://www.sigaa.ufpi.br)  
[leg.ufpi.br/cchl](http://leg.ufpi.br/cchl)  
[www.ufpi.br](http://www.ufpi.br)

**CCHL NA INTERNET****<http://leg.ufpi.br/cchl>****RESOLUÇÕES DA UFPI**

Atualizado em janeiro de 2015

**Eleições**

022/93: Eleição para Chefe de Departamento  
 020/11: Eleição Coordenador de Curso de Graduação  
 043/13: Eleição Coordenador de Curso (Modelo REUNI)

**Concurso Público e Processo Seletivo**

039/08: Concurso público para ingresso na carreira docente

**Afastamentos, Licenças e Autorizações**

186/06: Afastamento para pós-graduação *stricto sensu*  
 222/13: Afastamento para estágio pós-doutoral  
 190/11: Autorização para atividades esporádicas

**Graduação**

177/12: Regulamento da Graduação  
 076/15: Programa de monitoria  
 278/11: Núcleo Docente Estruturante (NDE)  
 026/09: Estágio não obrigatório  
 132/13: Programa de reingresso de ex-aluno

**Pós-graduação *Stricto Sensu***

189/07: Regulamento da Pós-Graduação *Stricto Sensu*  
 226/13: Estágio docência  
 236/13: Programa de Capacitação Interna da UFPI  
 040/15: Programa de inclusão de deficientes  
 173/11: Vagas ociosas nos programas de pós-graduação  
 131/05: Regulamento da Especialização

**Extensão**

216/10: Eventos e cursos de extensão  
 232/09: Programas e projetos de extensão  
 133/03: Programa de bolsas de extensão  
 035/14: Política de extensão universitária da UFPI  
 200/14: Empresas Juniores

**Pesquisa**

106/09: Núcleo de estudo ou pesquisa  
 231/13: Comitê de Ética em Pesquisa  
 040/14: Programa de auxílio financeiro à pesquisa  
 020/14: Bolsas de produtividade em pesquisa

**Progressão e Promoção Funcional**

007/92: Regulamento da progressão funcional dos docentes  
 178/14: Promoção para a classe professor associado  
 176/14: Promoção para a classe professor titular

**Recursos Humanos**

082/00: Carga horária para atividades de ensino  
 010/14: Programa de serviço voluntário  
 032/13: Remoção de servidor técnico-administrativo  
 020/14: Remoção e redistribuição de servidor docente

**Organização da UFPI**

062/13: Comissão Própria de Avaliação (CPA)  
 155/14: Fórum Permanente de Licenciatura - ForLic  
 060/13: Publicidade das decisões dos conselhos superiores  
 040/14: Cessão dos espaços da UFPI (tabela de taxas)

**Leis, Decretos e Portarias Ministeriais**

Lei n. 12.772/12: Estatuto do Magistério Federal  
 Lei n. 8.112/90: Estatuto do Servidor Público  
 Lei n. 9.784/99: Procedimento administrativo  
 Decreto n. 72.140/73: Estatuto da UFPI

**RECURSOS DISPONÍVEIS NO CCHL****SALAS DE APOIO ACADÊMICO**

02 Salas de apoio ao professor

**BIBLIOTECA SETORIAL DO CCHL**

Acervo Prof. Wilson Brandão  
 45 Estações de estudo individual  
 03 Salas de estudo em grupo

**AUDITÓRIOS E SALAS ESPECIAIS**

03 Auditórios  
 Auditório Noé Mendes (150 lugares)  
 Auditório 340B (80 lugares)  
 Auditório de Defesa de Tese (70 lugares)

09 Salas Especiais  
 Sala Prof. Camilo Filho (30 lugares)  
 Auditório de Videoconferência (40 lugares)  
 Sala de Multimeios Mons. Melo (40 lugares)  
 Sala de Multimeios Newton Lopes (40 lugares)  
 Sala de Defesa de Tese 1(50 lugares)  
 Sala de Defesa de Tese 2(50 lugares)  
 03 Gabinetes de Qualificação de Dissertação

**LABORATÓRIOS**

01 Laboratório de Línguas  
 02 Laboratórios de Informática  
 Graduação (30 computadores)  
 Pós-Graduação (15 computadores)  
 Pesquisa (em instalação)

02 Laboratórios de Prática de Ensino  
 LPE (30 computadores)  
 LIFE (10 computadores)

03 Laboratórios de Geografia  
 Laboratório de Geomática  
 Laboratório de Cartografia  
 Laboratório de Geoambiente  
 Laboratório de Geomorfologia

01 Núcleo de Prática Jurídica

**SALAS DE AULA**

57 Salas de graduação  
 05 Salas de graduação - compartilhadas  
 08 Salas de graduação - em construção  
 10 Salas de pós-graduação

**SALAS DE TRABALHO**

92 Gabinetes de trabalho docente  
 30 Gabinetes de trabalho docente (em construção)  
 26 Salas de núcleos de pesquisa e pet's  
 31 Salas administrativas  
 11 Salas de centros acadêmicos

**ESPAÇOS DE CONVIVÊNCIA**

05 Praças  
 Passarela Principal do CCHL  
 Praça Sudeste  
 Praça da Filosofia (Praça Leste)  
 Praça da Economia (Praça Oeste)  
 Praça Noroeste

02 Pátios para Exposições  
 Pátio interno Leste  
 Pátio interno Oeste

01 Palco de atividades culturais  
 02 Praças de Alimentação  
 01 Sala de apoio ao pessoal de serviços gerais  
 01 Sala de apoio ao pessoal de serviços gerais (em construção)

**VESTIÁRIOS E BANHEIROS**

02 Vestiários (em construção)  
 20 Banheiros convencionais  
 07 Banheiros adaptados

## REGULAMENTO DAS ATIVIDADES ACADÊMICAS

### ENSINO DE GRADUAÇÃO

Orientações sujeitas a alterações.  
Fonte: Resolução nº177/2012 - CEPEX

#### AVALIAÇÃO:

A avaliação do rendimento acadêmico será feita por meio do acompanhamento contínuo do desempenho do aluno, sob a forma de prova escrita, oral ou prática, trabalho de pesquisa, de campo, individual ou em grupo, seminário, ou outros instrumentos constantes no plano de disciplina.

Será aprovado por média o aluno que obtiver média parcial igual ou superior a 7,0 (sete) e frequência igual ou superior a 75% (setenta e cinco por cento) da carga horária do componente curricular.

#### EXAME FINAL:

Também será considerado aprovado o aluno que, submetido ao exame final, obtiver média aritmética igual ou superior a 6 (seis) resultante da média aritmética das avaliações parciais e da nota do exame final.

Não terá direito ao exame final o aluno com média final inferior a 4,0 (quatro) ou com frequência inferior a 25% (vinte e cinco por cento) da carga horária do componente curricular.

#### REVISÃO DE NOTA E RECURSO:

O aluno poderá requerer a revisão da correção das avaliações parciais e do exame final ao Departamento de Ensino responsável pela disciplina, até 2 (dois) dias úteis após a divulgação do resultado. O requerimento deverá apresentar os motivos que justificam o pedido de revisão, explicitando os itens e aspectos que devem ser revistos.

#### SEGUNDA CHAMADA:

O aluno poderá requerer o exame de segunda chamada da avaliação nos seguintes casos: doença; doença ou óbito de familiares diretos; audiência judicial; militares, policiais e outros profissionais em missão oficial; participação em congressos, reuniões oficiais ou eventos culturais representando a Universidade, o Município ou Estado.

O requerimento deverá ser protocolado no respectivo Departamento de Ensino no prazo de três dias úteis.

#### ESTÁGIO

Informações sobre o **Estágio Obrigatório**: na Coordenação de Estágio Obrigatório - CEO. Telefone: 3215-5553. E-mail: ceo@ufpi.edu.br. Sítio: www.ufpi.br/ceo.

Informações sobre o **Estágio Não obrigatório**: Coordenadoria de Cursos e Estágios Não Obrigatórios - CCENO. Telefone: 3215-5574. E-mail: cceno.prex@ufpi.edu.br.

#### REVISTAS ACADÊMICAS

O acesso aos periódicos vinculados ao CCHL poderá ser feito pelo sítio www.ojs.ufpi.br.

### MONITORIA

Informações sobre a Monitoria: Coordenação de Apoio e Assessoramento Pedagógico - CAAP. Telefone: 3215-5555. E-mail: caap@ufpi.edu.br. Sítio: www.ufpi.br/caap.

Requisitos da monitoria: ser aluno da UFPI regularmente matriculado, ter cursado na UFPI, no mínimo, dois períodos letivos, ter sido aprovado com a nota mínima sete na disciplina objeto da monitoria.

### BIBLIOTECA

A Biblioteca Central da UFPI, Biblioteca Comunitária Jornalista Carlos Castelo Branco, conta com o acervo de mais de cem mil exemplares, e funciona de segunda a sexta-feira, das 8h às 22h, e aos sábados, das 8h às 14h.

A Biblioteca Setorial do CCHL funciona em frente à Sala 339, próximo ao estacionamento CCHL/CT, e funciona de segunda a sexta-feira, das 8h às 12h e das 14h às 18h.

### EXTENSÃO E PESQUISA

Estão vinculados ao CCHL mais de trinta núcleos de estudos, pesquisa e extensão, bem como de outros programas e projetos de extensão e projetos de pesquisa. Anualmente, são publicados editais de seleção de programas como: Programa Institucional de Bolsas de Extensão - PIBEX, Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica - PIBIC, Programa de Iniciação Científica Voluntária - ICV, Programa de Monitoria.

### RESUMO DO CALENDÁRIO DA GRADUAÇÃO 2016.2

SETEMBRO DE 2016	
12	Início das aulas do período 2016.2
OUTUBRO DE 2016	
03 a 31	Solicitação de Aproveitamento de Estudos (Dispensa de Disciplina)
NOVEMBRO DE 2016	
07 a 09	Solicitação on line da Oferta de Disciplinas para o Período Letivo 2017.1, pelas Coordenações de Cursos
14	Divulgação de Relação dos Prováveis Concludentes no Período Letivo 2016.2
DEZEMBRO DE 2016	
01 a 21	Confirmação da Oferta de Disciplina para o período 2017.1 pelos Departamentos de Ensino e Coordenações de Curso
22	Publicação da oferta de Disciplinas para o Período Letivo 2017.1, pelos Departamentos e Coordenações de Curso
24/12 01/01	Recesso escolar
JANEIRO DE 2017	
23	Conclusão período letivo 2016.2

Calendário sujeito a alterações.  
Fonte: Resolução nº164/16-CEPEX

## PROCEDIMENTOS BÁSICOS

### **MESTRADO OU DOUTORADO (REGRAS PARA O PROFESSOR SOLICITAR AFASTAMENTO)**

Informações: PRGP

Tramitação: Reitoria, Assembleia Departamental, Conselho Departamental do CCHL, PRPG, CPPD e Reitoria

Normas: Resolução n. 186/06-CEPEX; Resolução n. 165/07-CEPEX; Resolução n. 103/10-CEPEX; Lei n. 8.112/90 (Capítulo V), Lei n. 11.907/09, Lei n. 12.262/10, Lei n. 12.772/12 (Capítulo IX)

### **ESTÁGIO PÓS-DOUTORAL (REGRAS PARA O PROFESSOR SOLICITAR AFASTAMENTO)**

Informações: Propesq

Tramitação: Reitoria, Assembleia Departamental, Conselho Departamental do CCHL, Propesq, CEPEX e Reitoria

Normas: Resolução n. 222/13-CEPEX; Resolução n. 177/14-CEPEX; Resolução n. 186/06-CEPEX; Resolução n. 165/07-CEPEX; Resolução n. 103/10-CEPEX; Lei n. 8.112/90 (Capítulo V), Lei n. 11.907/09, Lei n. 12.262/10, Lei n. 12.772/12 (Capítulo IX)

### **COLABORAÇÃO ESPORÁDICA (REGRAS PARA O PROFESSOR SOLICITAR AUTORIZAÇÃO)**

Informações: SRH - Recursos Humanos

Tramitação: Chefia do Departamento, Assembleia Departamental e Reitoria

Normas: Resolução n. 190/11-CEPEX; Art. 21 da Lei n. 12.772

### **CADASTRAMENTO DE PROJETO DE PESQUISA**

Informações: Propesq

Tramitação: Chefia do Departamento, Assembleia Departamental, Diretoria do CCHL e CGP/Propesq

Normas: Resolução n. 190/11-CEPEX; Art. 21 da Lei n. 12.772

### **CADASTRAMENTO DE PROGRAMA OU PROJETO DE EXTENSÃO**

Informações: PREX

Tramitação: Chefia do Departamento, Assembleia Departamental, Diretoria / Conselho Departamental do CCHL e CPPE/PREX

Normas: Resolução n. 232/09-CEPEX

### **CADASTRAMENTO DE EVENTO OU CURSO DE EXTENSÃO**

Informações: PREX

Tramitação: Chefia do Departamento, Assembleia Departamental, Diretoria / Conselho Departamental do CCHL, CEPEX e CCENO/PREX

Normas: Resolução n. 216/10-CEPEX

### **PROGRESSÃO FUNCIONAL**

Informações: CPPD

Tramitação: CPPD, Recursos Humanos, CPAD/CCHL, Chefe do Departamento, Comissão Especial de Avaliação, Assembleia Departamental, CPAD/CCHL e CPPD

Normas: Resolução n. 007/92 - CONSUN: Regulamento da progressão funcional dos docentes; Resolução n. 005/87-CEPEX: Regimento da Comissão Permanente de Pessoal Docente - CPPD; Lei n. 12.772/12

### **PROMOÇÃO FUNCIONAL (PARA PROFESSOR ASSOCIADO E PARA PROFESSOR TITULAR)**

Informações: CPPD

Normas: A promoção para a classe Professor Associado seguirá as instruções da Resolução n. 178/14-CEPEX no âmbito da Banca Examinadora para Desempenho Acadêmico (Promoção para Professor Associado). A promoção para a classe Professor Titular seguirá as instruções da Resolução n. 176/14-CEPEX no âmbito da Comissão Especial de Avaliação (Promoção para Professor Titular).