

FICHA CATALOGRÁFICA

Enviar via e-mail:

- **Folha de rosto (2ª folha),**
- **Resumo com palavras-chave**
- **Sumário**
- **Quantidade de páginas ou folhas e informar se há ilustrações**

Email para envio:

fichacatalograficacchl@ufpi.edu.br

A ficha é confeccionada em formato PDF e enviada aos usuários no prazo de até **72 horas úteis**.

Os Trabalhos de Conclusão de Curso (monografia, dissertação, teses etc.) **SOMENTE** serão aceitos em formato digital (em cd ou dvd), sendo apenas uma cópia destinada à biblioteca setorial do Centro. Os modelos de capas estão disponíveis no site da Biblioteca Central.