



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ**  
**CAMPUS SENADOR HELVÍDIO NUNES DE BARROS**  
**DIRETORIA**



**EDITAL N. 02/2015**

**SELEÇÃO PÚBLICA PARA PROFESSOR SUBSTITUTO, CLASSE AUXILIAR, NÍVEL I, EM REGIME DE TI-40h PARA O CAMPUS SENADOR HELVÍDIO NUNES DE BARROS-UFPI-PICOS-PIAUI**

Por delegação de competência do Magnífico Reitor da Universidade Federal do Piauí (UFPI), da Pró - Reitora de Ensino de Graduação, a Diretora do Campus Senador Helvídio Nunes de Barros, no uso das atribuições legais, torna público aos interessados que estarão abertas as inscrições para o Processo de Seleção de Professor Substituto a ser contratado como Classe Auxiliar Nível I, por até 12 (doze) meses, em Regime de Tempo Integral TI-40h (quarenta horas semanais), nos termos das Leis n.ºs. 8.745/93, regulamentadas pelas Leis n.ºs. 9.849/99 e 10.667/03 publicadas em 10/12/1993, 27/10/1999 e 15/05/2003, respectivamente; a Lei n.º 12.772/12; a Medida Provisória n.º 614/2013; o Decreto n.º 6.944, de 21 de agosto de 2009 publicado no DOU, Seção 1 de 24 de agosto de 2009 e pela Resolução 039/08 do CONSUN/UFPI de 11/09/08 e suas alterações, observadas as disposições legais aplicáveis à espécie e as normas contidas nesse Edital.

**1 - DAS INSCRIÇÕES**

1.1 Período: 06 a 10/04/2015

1.2 Local: Universidade Federal do Piauí – Campus Senador Helvídio Nunes de Barros, junto a Coordenação de Administração.

1.3 Horário: 8h30min às 11h30min e de 14h30min às 17h30min.

1.4 Admitir-se-á inscrição através de procuração com firma reconhecida em cartório e acompanhada de cópia da identidade do procurador.

**2 - DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

2.1 Indicações relativas ao local, Área/disciplina, número de vagas, perfil, remuneração e taxa de inscrição estão estabelecidas de acordo com o quadro abaixo:

<b>Local</b>	<b>Área / Disciplina</b>	<b>N. de Vagas</b>	<b>Perfil</b>	<b>Remuneração</b>	<b>Taxa de inscrição</b>
Campus Senador Helvídio Nunes de Barros – Coordenação de Administração	Administração	<b>01(uma) TI - 40h</b>	Graduado em Administração com, no mínimo, especialização.	R\$ 3.184,73	R\$ 79,62

**3 - DOS REQUISITOS PARA A INSCRIÇÃO**

- 3.1 Ser brasileiro nato, naturalizado ou estrangeiro com visto permanente.
- 3.2 *Curriculum Vitae* acompanhado de cópia da documentação comprobatória em envelope lacrado, rubricado e endereçado ao presidente da banca.
- 3.3 Cópia do diploma do Curso de Graduação e cópia do certificado ou cópia de certidão/declaração de conclusão de Especialização, conforme os requisitos do quadro acima (item 2.1).
- 3.4 Cópias do documento Oficial de Identidade e CPF.
- 3.5 Cópias do Título de Eleitor e comprovante de quitação com a justiça eleitoral.
- 3.6 Cópia de quitação com o serviço militar (se candidato do sexo masculino).
- 3.7 Comprovante original de pagamento da taxa de inscrição no valor de R\$ 79,62 (setenta e nove reais e sessenta e dois centavos) para TI-40h, a ser paga do Banco do Brasil, através de **GRU (Guia de**

**Recolhimento da União**), disponibilizada na internet no endereço eletrônico ([https://consulta.tesouro.fazenda.gov.br/gru/gru\\_simples.asp](https://consulta.tesouro.fazenda.gov.br/gru/gru_simples.asp)). Para o preenchimento da GRU deverão ser utilizados os seguintes códigos:

- UG: **154048**
- Gestão: **15265**
- Recolhimento Código: **288306**

*OBS.: Cópias dos documentos solicitados do item 3.3 ao 3.6 devem ser autenticadas em cartório ou autenticadas junto ao Setor de Assuntos Educacionais mediante apresentação do original.*

#### **4. DAS PROVAS**

4.1. Em conformidade com o que estabelece a Resolução nº 039/2008 – CONSUN e suas alterações, os candidatos serão submetidos às seguintes avaliações: **PROVA DIDÁTICA E PROVA DE TÍTULOS (ANÁLISE DO CURRICULUM VITAE)**, sendo a primeira de caráter eliminatório e a segunda de caráter classificatório.

4.2 A Prova Didática será eliminatória, terá duração de 50 (cinquenta) minutos e constará de avaliação dos aspectos constantes no anexo IV da Resolução Nº 039/08 do CONSUN, de 11 de setembro de 2008, bem como do Artigo 11, § 1º e 2º.

4.3 O tema da Prova Didática será distribuído por sorteio, obedecendo à ordem de inscrição, com intervalo de 1h (uma hora);

4.4 Data do **sorteio dos temas** da Prova Didática: 16/04/2015 conforme horário a ser divulgado no local das inscrições, por ocasião do resultado da homologação dos candidatos;

4.5 A Prova Didática será realizada 24 (vinte e quatro) horas após o sorteio dos temas, tendo seus valores atribuídos numa escala de 0,0 (zero) a 10,0 (dez) pontos;

4.6 Serão considerados habilitados na Prova Didática, os candidatos que obtiverem nota igual ou superior a 7,0 (sete).

4.6.1 Ao iniciar a prova didática o candidato distribuirá aos membros da Banca Examinadora o seu Plano de Aula, em que deverão constar: *o tema, os objetivos específicos, o conteúdo a ser abordado, a metodologia, o material didático a ser utilizado, a avaliação e a bibliografia básica consultada.*

4.7 O não comparecimento do candidato na prova didática, inclusive ao sorteio do tema da prova didática, implicará em sua eliminação da seleção.

4.8 O julgamento da prova didática obedecerá aos critérios estabelecidos pelo ANEXO IV da Resolução nº. 039/08, de 11 de setembro de 2008, do Conselho Universitário da UFPI, e suas alterações; enquanto a prova de títulos obedecerá aos critérios estabelecidos pelo ANEXO V, e avaliada de acordo com o ANEXO VI, da mesma Resolução.

4.9 O conteúdo programático da prova didática e a bibliografia sugerida constam do ANEXO II deste edital.

4.10 CRONOGRAMA: O cronograma do ANEXO I deste edital apresenta outros eventos e suas respectivas datas de realização.

4.11A avaliação do *curriculum vitae* será realizada após a aplicação da Prova Didática;

4.12 A Prova de Títulos tem caráter exclusivamente classificatório e consta do exame de títulos, sendo apurados de acordo com os valores estabelecidos na tabela de pontos para avaliação de *curriculum vitae* em vigor na Universidade Federal do Piauí-UFPI, conforme Anexo V da Resolução Nº 039/08 – CONSUN, de 11 de setembro de 2008, e suas alterações.

4.13 O total de pontos obtidos pelo candidato nesta etapa será convertido em nota, numa escala de 0,0 (zero) a 10,0 (dez);

4.14 O total de pontos resultantes do exame de títulos terá caráter classificatório;

4.15 A Comissão de Seleção tem o prazo de até 72 (setenta e duas) horas após o término da Prova Didática para divulgar o resultado desta etapa.

#### **5 - CLASSIFICAÇÃO DOS CANDIDATOS**

5.1 Para fins de classificação dos candidatos, levar-se-á em conta o somatório dos valores obtidos na Prova Didática e na Prova de Títulos.

5.2 Será classificado o candidato que totalizar o maior número de pontos.

## **6 - BASES CONTRATUAIS**

6.1 CARGO: Professor Substituto, Auxiliar, Nível I.

6.2 REGIME DE TRABALHO: Tempo Integral – TI 40h (quarenta horas semanais)

6.3 PRAZO DE CONTRATAÇÃO: até 01(um) ano, podendo ser prorrogado por igual período.

6.4 REMUNERAÇÃO: R\$ 3.184,73 (três mil cento e oitenta e quatro reais e setenta e três centavos) para regime TI-40h, salário correspondente ao Nível I, da Classe Auxiliar da carreira de Magistério Superior.

## **7 - PRAZO DE VALIDADE**

O prazo de validade do Processo Seletivo será de 01 (um) ano, contado da data de publicação do Resultado Final no Diário Oficial da União.

## **8– DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

8.1 Não será admitida a complementação documental fora do prazo de inscrição.

8.2 Será contratado o candidato aprovado na Área como especificado no item 2.1 do presente Edital e, havendo necessidade, no período de vigência desse Processo Seletivo, a Administração da UFPI, através da Diretoria de Recursos Humanos, fará convocação de candidatos obedecendo à ordem de classificação.

8.3 O candidato classificado somente será contratado se aceitar ministrar as disciplinas que lhe forem atribuídas pela Coordenação dos Cursos – Campus Senador Helvídio Nunes de Barros, **em quaisquer dos turnos ou horários que se registrem as carências originadoras da seleção.**

8.4 Havendo desistência de candidato convocado para contratação, facultar-se-á à administração substituí-lo, convocando outros candidatos seguindo a ordem de classificação, respeitando o limite estabelecido no Anexo II do Decreto Nº 6.944/2009, dos candidatos incluídos no ato homologatório.

8.5 O candidato indicado à contratação será convocado a comparecer à Superintendência de Recursos Humanos – SRH da Universidade Federal do Piauí, no Campus Ministro Petrônio Portella (Teresina-PI) ou na Divisão de Recursos Humanos do Campus Senador Helvídio Nunes de Barros (Picos-PI) para entrega de documentação e assinatura de contrato.

8.6 Será vetada contratação de candidato aprovado cujo último contrato como Professor Substituto em Instituição Pública Federal ou outro cargo temporário sob a Lei nº. 8.745/93 seja menor do que 24 (vinte e quatro) meses.

8.7 O candidato deve observar a disposição da Constituição Federal, no Artigo 37, Inciso XVI, Alíneas “a” e “b”, sobre acumulação de cargos.

8.8 É assegurada ao candidato a interposição de recurso em todas as etapas da seleção.

8.9 A inscrição do candidato implicará na aceitação tácita das normas constantes desse Edital, relativamente às quais não poderá alegar desconhecimento.

8.10 O *Curriculum Vitae* será devolvido ao candidato, ou ao seu procurador, no prazo de até 90 (noventa) dias após a publicação do resultado final da seleção no Diário Oficial da União. Findo este prazo, serão incinerados.

Picos (PI), 23 de março de 2015.

Profª. Dra. Maria Alveni Barros Vieira

*Diretora*

**ANEXO I – CRONOGRAMA**

**SELEÇÃO PARA PROFESSOR SUBSTITUTO, AUXILIAR, NÍVEL I, EM REGIME DE TEMPO INTEGRAL (TI-40H) NA ÁREA DE ADMINISTRAÇÃO**

<b>DISCRIMINAÇÃO</b>	<b>LOCAL</b>	<b>PERÍODO</b>	<b>HORÁRIO</b>
<b>Inscrição</b>	Coordenação do curso de Administração	06 a 10/04/2015	8h30min às 11h30min 14h30min às 17h30min
<b>Homologação das inscrições</b>	Coordenação do curso de Administração	13/04/2015	NOITE
<b>Interposição de Recursos contra a Homologação das Inscrições</b>	Coordenação do curso de Administração	14/04/2015	8h30min às 11h30min 14h30min às 17h30min
<b>Divulgação do julgamento dos recursos contra a homologação das inscrições</b>	Coordenação do curso de Administração	15/04/2015	NOITE
<b>Sorteio de temas p/ a Prova Didática</b>	Coordenação do curso de Administração	16/04/2015	8h30min às 11h30min 14h30min às 17h30min
<b>Início da Prova Didática</b>	A definição da sala será divulgada no dia do sorteio	17/04/2015	A partir das 8h30min
<b>Resultado da Prova Didática</b>	Coordenação do curso de Administração	20/04/2015	NOITE
<b>Interposição de Recursos contra o Resultado da Prova Didática</b>	Coordenação do curso de Administração	22/04/2015	8h30min às 12h30min 14h30min às 17h30min
<b>Divulgação do julgamento dos recursos contra a Prova Didática</b>	Coordenação do curso de Administração	23/04/2015	NOITE
<b>Resultado da Prova de Títulos</b>	Coordenação do curso de Administração	24/04/2015	NOITE
<b>Interposição de Recursos contra o Resultado da Prova de Títulos</b>	Coordenação do curso de Administração	27/04/2015	8h30min às 11h30min 14h30min às 17h30min
<b>Divulgação do julgamento dos recursos contra a Prova de Títulos</b>	Coordenação do curso de Administração	28/04/2015	NOITE
<b>Resultado Classificatório Geral</b>	Coordenação do curso de Administração	29/04/2015	NOITE

## ANEXO II

### SELEÇÃO PARA PROFESSOR SUBSTITUTO, AUXILIAR, NÍVEL I, EM REGIME DE TEMPO INTEGRAL (TI-40H) NA ÁREA DE ADMINISTRAÇÃO

#### CONTEÚDO PROGRAMÁTICO – ADMINISTRAÇÃO

##### TEMAS:

1. Da administração de pessoal para a administração com pessoas;
2. Evolução do papel do administrador nas organizações (perspectivas históricas e contemporâneas);
3. Ciclo de vida do produto sob a ótica do marketing;
4. Logística e distribuição de materiais;
5. Gestão ambiental empresarial: estratégias e indicadores de desempenho e qualidade;
6. Tecnologia voltada para a tomada de decisões;
7. Empreendedorismo Social (conceitos e perspectivas);
8. Sistema de informação gerencial no processo decisório;
9. Papel da Liderança na formação da cultura organizacional;
10. Modelos de estratégias nas organizações.

##### BIBLIOGRAFIA RECOMENDADA

- ALMEIDA, J.R.; CAVALCANTI, Y.; MELLO, C.S. **Gestão ambiental:** planejamento, avaliação, implantação, operação e verificação. Rio de Janeiro: Thex, 2004.
- ARAUJO, Luis César G. de. **Organização, sistemas e métodos e as tecnologias de gestão organizacional:** arquitetura organizacional, benchmarking, empowerment, gestão pela qualidade total, reengenharia. São Paulo: Atlas, 2007.
- CHIAVENATO, Idalberto. **Recursos humanos:** o capital humano das organizações. 8. ed. São Paulo: Atlas, 2006.
- CHIAVENATTO, Idalberto. **Teoria geral da administração.** São Paulo: McGraw-Hill do Brasil.
- DIAS, R. **Gestão ambiental:** responsabilidade social e sustentabilidade. São Paulo: Atlas, 2009.
- DIAS, Marcos Aurélio P. **Administração de materiais:** uma abordagem logística. São Paulo: Atlas, 2010.
- HITT, M. **Administração estratégica.** São Paulo: Pioneira Thomson Learning, 2005.
- KOTLER, P.; Armstrong, G. **Princípios de marketing.** São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2006.
- KOTLER, P.; Keller, K. **Administração de marketing.** São Paulo: Prentice Hall, 2006.
- MARTINS, Petrônio Garcia; ALT, Paulo Renato Campos. **Administração de materiais e recursos patrimoniais.** 2. ed. São Paulo: Saraiva, 2006.
- MELO NETO, Francisco Paulo de; FROES, César. **Empreendedorismo social:** a transição para a sociedade sustentável. Rio de Janeiro: Qualitymark, 2002.
- O'BRIEN, James A. **Sistemas de informação e as decisões gerenciais na era da Internet.** 2. ed. São Paulo: Saraiva, 2006.
- PORTER, M. **Estratégia competitiva.** Rio de Janeiro: Elsevier Editora Ltda, 2004.
- ROBBINS, Stephen P. **Comportamento organizacional.** 11. ed. Sao Paulo: Pearson Prentice Hall, 2005.
- TURBAN, Efraim. **Administração da tecnologia da informação:** teoria e prática. Rio de Janeiro. Elsevier, 2005.